**《出版综合素质与能力》考试大纲与推荐书目**

一、考试目的

1. 考察编辑出版发行诸方面的专业素质。

2. 考察把握数字出版与出版业热点问题的能力。

3. 考察分析解决出版行业问题的素质和能力。

4. 考察对国际出版知识的掌握能力。

5. 考察出版应用写作的能力。

二、考试题型

简答题、论述题、案例分析题、写作题等题型

三、考试范围

1. 出版学、编辑学理论

出版的要素、前提；出版活动与社会的关系；出版物的要素和特殊性；我国出版业的特点和构成；我国出版业发展的主要任务；编辑工作的特点和基本功能；编辑人员的能力和责任；编辑的作者工作和读者工作。

2. 数字出版基础

数字出版、数字出版产业的定义和特征；数字出版产品的分类和特点；数字出版对产业形态、产业价值链、出版流程、社会文化的影响；数字出版产业发展态势的特点；数字出版的常用技术种类及其功能；国内外大众出版、专业学术出版、教育出版的数字化发展趋势。

3. 中国编辑出版史

中国古代图书的生产、流通方式；晚清政府办的出版机构；近代著名民营出版机构及其运营模式；近代重要的报纸、期刊和图书。

4. 出版行政管理

实施出版行政管理所依据的主要法律规范；出版专业职业资格制度；重大选题备案制度的具体内容；国家对于书号、刊号的管理规定；国家对出版活动的扶持政策和奖惩措施。

5. 出版社经营管理

出版社经营的目标；出版社计划管理的作用和内容；出版社的图书质量管理；出版社的纳税管理（计算）；出版社的发行渠道建设和客户管理。

6. 出版物市场

出版物市场的构成要素；出版物市场竞争；出版物市场需求的特征和影响因素；出版物市场细分的作用和程序；目标市场的进入策略和定位策略；市场营销的策略。

7. 著作权知识

著作权的权利范围和特征；著作权的主体和客体；著作权及其邻接权的具体内容；特殊类型作品的著作权归属；合理使用（12条）和法定许可使用（5条）的种类；著作权的许可使用和转让；著作权侵权行为及其救济；出版单位依法尊重作者权利；版税、稿酬和一次性付酬的计算方法；依法保护出版单位与著作权有关的权利。

8. 国外编辑出版

出版社编辑扮演的角色；编辑学在美国的演变；珀金斯的编辑事迹及珀金斯精神的当代意义；编辑工作的伦理道德；组稿编辑如何选书；作为谈判者的编辑；策划编辑、文字编辑、文稿编辑、编务助理、编辑顾问的职责和要求；如何编辑平装书；学术编辑的职责和要求；如何编辑参考书；类型小说的编辑工作；对《编辑人的世界》的整体认识。

9. 应用写作

能够熟悉撰写出版行业的常用文体，做到文通字顺、用词得体、结构合理、文体恰当和文笔优美。

五、推荐书目

1. 国家新闻出版广电总局出版专业资格考试办公室编：《出版专业基础：中级（2015年版）》，商务印书馆2015年版

2. 国家新闻出版广电总局出版专业资格考试办公室编：《数字出版基础（2015年版）》，电子工业出版社2015年版

3. 朱宇等：《图书编辑与制作实训教程》，中国书籍出版社2013年版

4．（美）杰拉尔德·格罗斯主编，齐若兰译. 编辑人的世界. 北京：新星出版社，2014.